

社員が喜び、 会社は儲かる！

業務改善 “超”入門 オンラインセミナー

事務効率を**爆上げ**させる
便利ツールの活用例一挙公開！

**参加
無料**

4/21(木)
申込締切

- ✓ 担当者にしか分からない業務が多い
- ✓ 何から取り組めばいいか分からない
- ✓ 事務作業の人手が不足している
- ✓ 業務改善だけでなく、売上や利益も増やしたい
- ✓ 手持ちのデータをそのまま活かしたい

【このセミナーではこんなことが学べます】

- 生産性を上げる必要性とメリット
- 改善すべき業務の見つけ方
- 無料ITツールの紹介
- 2022年IT導入補助金はここがスゴイ!!
- 実際の業務改善事例
- 実演！ EXCELデータで簡単アプリ作成

2022年

4月23日【土】
17:00 ~ 19:00

※ ZOOMを使用したオンラインセミナーです

- スマートフォンやタブレットでも参加可能です。
- カメラやマイクが無くてもご参加いただけます。
- 通信料は自己負担となりますので、Wi-Fi環境での参加をお勧めします。

「会社の未来」は ここまで変えられる。 経理・総務の業務改革で

第1部 「生産性向上の超入門」

講師

有限会社 リンクス
代表取締役／加世田 武

海江田税理士事務所に入社。税務会計監査業務を担当。その後、経営支援業務の専任者となり、様々な支援業務を行う。グループ会社のHP・SNS・システム管理も担当。



第2部 「ITツール活用実例紹介」

講師

税理士法人 アリエス
代表税理士／海江田 博士

平成15年より海江田経営会計事務所の所長として事務所経営にあたり、売上・事務所規模を2倍に伸ばす。20年以上前からIT化を推進し、劇的な業務改善を実現している



第3部 「バックオフィスの業務改善」

講師

株式会社 プライムワークス
代表取締役／中嶋 太朗

国・県の公共職業訓練やセミナーで、IT系の能力開発支援業務に従事。現在、企業向けに生産性向上の為にDX推進支援業務を展開中。



HPからのお申し込み方法はこちら



<https://onl.sc/GqSK6zE>

申し込みフォームに必要事項をご入力の上、送信してください。

お申込みいただいた方にセミナー開催前日までに、アクセス方法をメールにてお送りいたします。

※ ご入力いただいた情報はセミナーのご案内以外には使用いたしません。



FAXからのお申し込み方法はこちら

FAX 099-471-1120

下記の申込み用紙に必要事項をご記入の上、099-471-1120に送信してください。

メールアドレスの記入漏れやお間違いの無いようお願いいたします。

企業名・屋号	
住 所	
電 話 番 号	
参加者様氏名	
メールアドレス	

お問合せ

セミナー事務局

有限会社 リンクス

〒899-7104 鹿児島県志布志市志布志町安楽2024-2 TEL:099-472-0620 FAX:099-471-1120
E-Mail: info@links-mas.com URL: <https://links-mas.com>